



MODULO DI ISCRIZIONE

DOPOSCUOLA SPAZIO RAGAZZI 2026/2027

ATTENZIONE: per accedere alla graduatoria, il modulo dovrà pervenire dall'8 al 12 giugno 2026, i moduli giunti via mail con data precedente o successiva andranno in coda.

Il sottoscritto _____

Telefono: _____

Mail: _____

in qualità di genitore -tutore del minore:

Cognome e Nome _____

Nato il _____ a _____ anni _____

Residente a _____ in Via _____ n° _____

Frequentante la Scuola primaria di Porto Vecchio San Benedetto

Classe di frequenza dell' **A.S. 2026/2027** 1 2 3 4 5 Sezione.....

CHIEDE

di poter iscrivere il proprio figlio al Servizio di Doposcuola "Spazio Ragazzi" il/i giorno/i

martedì

giovedì

venerdì

presso la Scuola Primaria "G.Carducci" di San Benedetto, per la fascia oraria

13.00 – 17.00 (mensa, gioco libero e attività). La retta prevista è di 50,00 € per un pomeriggio, di 85,00 € per due pomeriggi e 120,00 € per tre pomeriggi.

o

13.00 – 14.30 (mensa e gioco libero). La retta prevista è di 25,00 € per un pomeriggio, di 45,00 € per due pomeriggi e 65,00 € per tre pomeriggi.

E si impegna a versare, a **seguito della conferma di ammissione**, la retta del mese di ottobre.

Per il mese di dicembre è prevista una riduzione del 50% della retta.

AUTORIZZA

al trattamento, secondo il D.lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e regolamento UE 2006/679, dei dati da parte del Servizio Socio-Educativo e del Comune di Peschiera d/G, raccolti a seguito della compilazione delle presenti istanze. Tali dati potranno essere utilizzati solo ai fini del procedimento per il quale sono richiesti;

l'utilizzo di foto o riprese video di mio/a figlio/a fatti durante le attività dei Centri per fini di documentazione o organizzazione di mostre legate a progetti interni al Servizio Educativo;

il/la proprio/a figlio/a a partecipare alle eventuali uscite a piedi sul territorio che verranno comunicate in seguito.

DATA.....FIRMA GENITORE.....

DICHIARA

a) che il figlio/a rientra in una delle seguenti casistiche (indicare con una crocetta):

- Bambino residente, rimasto orfano di uno o entrambi i genitori oppure riconosciuto da un solo genitore oppure a carico fiscale esclusivo di un solo genitore (allegare copia della sentenza o documentazione dei procedimenti provanti il carico fiscale esclusivo);
- Bambino residente, con entrambi i genitori lavoratori regolari;
- Bambino residente, con entrambi i genitori di cui uno solo è lavoratore regolare;
- Bambino residente, con entrambi i genitori e nessuno dei due è lavoratore;
- Bambino non residente.

*Verranno effettuati dei controlli a campione per verificare la veridicità delle dichiarazioni

Nel caso di richieste superiori alla capienza massima del servizio, verrà stilata una graduatoria che terrà conto dei criteri sopra citati e, a parità di punteggio, si procederà secondo l'ordine di presentazione delle domande.

b) che i genitori sono **entrambi** autorizzati a ritirare il figlio al termine della giornata (qualora esistessero provvedimenti restrittivi, si prega di comunicarlo in forma scritta alle educatrici);

c) che il proprio figlio ha una certificazione che gli dà diritto ad avere assistenza socio-sanitaria e/o sostegno a scuola

SI NO

L. 104/92 (art 3, comma 3)

d) di aver preso visione del Regolamento del doposcuola Spazio Ragazzi allegato al presente modulo di iscrizione.

e) di essere consapevole che il rimborso della retta versata è possibile solo in caso di assenza per malattia superiore a due settimane, solo su presentazione certificazione medica (50% della retta);

f) **MENSA**

| | | | | | | | |
|-----------------|-------|---|-----------|-----|--------|----|-------------|
| Allergie/scelte | etico | – | religiose | (no | carne) | da | comunicare: |
| _____ | | | | | | | |
| _____ | | | | | | | |
| _____ | | | | | | | |

NOTE O RICHIESTE

.....
.....
.....
.....
.....

DATA.....FIRMA GENITORE.....

DICHIARA INOLTRE DI

VOLERE NON VOLERE

attivare **L'ASSICURAZIONE INFORTUNI FACOLTATIVA** a favore del minore iscritto. La quota di **5 euro** andrà versata tramite Pagopa con la prima retta del Doposcuola. Il costo dell'assicurazione non può essere rimborsato. L'assicurazione decorre per tutto il periodo del servizio scelto.

DATA.....FIRMA GENITORE.....

**NORME CHE REGOLANO IL SERVIZIO DOPOSCUOLA
"SPAZIO RAGAZZI"
DEL COMUNE DI PESCHIERA D/G - A.S. 2026/2027**

Premessa

Il servizio di doposcuola "Spazio Ragazzi" è un servizio del Comune di Peschiera d/G gestito dal Servizio Educativo territoriale, in collaborazione con la Coop. Il Ponte di Verona e con l'Istituto Comprensivo F. Chiarle. Per l'anno scolastico 2026/2027 il doposcuola si svolgerà presso la scuola primaria Carducci di San Benedetto, il martedì, il giovedì e il venerdì dalle 13 alle 17, dal 1° ottobre 2026 al 28 maggio 2027. Le chiusure del servizio osserveranno il calendario scolastico. Le presenti norme regolano il servizio e orientano i rapporti tra il servizio educativo, la scuola e le famiglie, il funzionamento del servizio stesso, del personale e del personale volontario.

FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO

Iscrizione

Il servizio educativo accoglie le iscrizioni di bambini residenti e non residenti che frequentano le scuole primarie di Peschiera d/G. Le iscrizioni possono essere effettuate anche durante l'anno scolastico, almeno 10 giorni prima dell'inizio della frequenza al servizio, salvo esaurimento posti.

Al termine del periodo di iscrizione iniziale, qualora le domande superassero la capienza massima del servizio, verrà stilata una graduatoria che terrà conto dei criteri descritti nel modulo di iscrizione e, a parità di punteggio, si procederà secondo l'ordine di presentazione delle domande.

Quota mensile

"Spazio Ragazzi" è un servizio a pagamento, la quota mensile deve essere versata entro l'**inizio** del mese di riferimento SOLO tramite il servizio PAGOPA (pagamento spontaneo) disponibile sul sito del Comune di Peschiera del Garda. Non è necessario l'invio della ricevuta.

Il mancato versamento della retta comporterà la sospensione del servizio.

QUOTE MENSILI:

Frequenza dalle 13.00 alle 14.30

€ 25,00 un pomeriggio € 45,00 due pomeriggi € 65,00 tre pomeriggi

Frequenza dalle 13.00 alle 17.00

€ 50,00 un pomeriggio € 85,00 due pomeriggi € 120,00 tre pomeriggi

- Per il mese di dicembre è prevista una riduzione della quota del 50%.
- Per le famiglie residenti: metà della quota a partire dal secondo figlio iscritto.
- Le famiglie non residenti hanno una maggiorazione del 30% sulla quota mensile.

È possibile richiedere il rimborso della retta solo nel seguente caso:

- Assenza per malattia superiore a due settimane, solo su presentazione certificazione medica (50% della retta);

Si richiede una comunicazione ufficiale via e-mail in caso di sospensione/disdetta del servizio ad anno scolastico in corso, qualora non avvenisse verrà richiesto comunque il pagamento della retta.

ATTENZIONE: l'assicurazione contro gli infortuni è da versare attraverso il portale Pagopa insieme alla prima retta e coprirà tutto il periodo di iscrizione.

Orario, attività e trasporti

Orario delle attività:

- dalle 12.50 alle 13.10 trasferimento da Porto Vecchio/accoglienza scuola San Benedetto;
- dalle 13.10 alle 14.00 pranzo;
- dalle 14.00 alle 15.00 gioco libero in cortile o nelle stanze;
- dalle 15.00 alle 16.30 spazio compiti;
- dalle 16.00 alle 16.45 realizzazione di laboratori o giochi organizzati di gruppo per che ha terminato i compiti;
- dalle 16.45 alle 17.00 uscita

Spazio compiti: i bambini potranno svolgere i compiti scolastici con il supporto dell'educatore il quale cercherà di stimolare l'autonomia e di supportare nello studio delle materie. Si ricorda che i bambini non saranno però seguiti singolarmente quindi sarà cura dei genitori riconfermare i compiti al rientro a casa.

Servizio trasporto

I bambini che frequentano la scuola primaria D. Alighieri di Porto Vecchio, iscritti al doposcuola, potranno usufruire gratuitamente del servizio scuolabus per raggiungere la sede del doposcuola sia alle 13 sia alle 14 (ad inizio settembre verrà comunicato l'orario e la linea dell'autobus). **Non è previsto il trasporto per il rientro a casa.**

Frequenza e modalità di entrata e uscita

Sono permesse le uscite anticipate che però devono essere comunicate con anticipo alla Coordinatrice in modo da poter preparare i bambini e non lasciare incustoditi i compagni.

Sono previste delle finestre di uscita che chiediamo di rispettare: alle 14e30, dalle 16 alle 16:10 e dalle 16:45 alle 17:00.

I genitori devono comunicare sul libretto personale eventuali uscite alle ore 13.00, in modo da informare le insegnanti del mattino, e avvisare la coordinatrice con sms l'assenza del bambino.

Se il bambino, il mattino, è stato assente da scuola per motivi di salute non potrà in alcun caso accedere al centro; qualora l'assenza sia dovuta ad altre cause, potrà accedere al servizio solo dopo aver concordato il rientro con la coordinatrice.

I genitori non potranno, in alcun caso, fare accesso alla struttura scolastica ma dovranno attendere all'esterno dei cancelli l'uscita dei bambini.

I bambini potranno essere ritirati dal doposcuola da persone maggiorenni diverse dai genitori SOLO se compilato il modulo di delega dello specifico servizio (non siamo in possesso delle deleghe fatte alla scuola pertanto è necessaria una nuova compilazione) presente al termine di questo regolamento. Per l'anno scolastico 2026/2027 terremo valide eventuali deleghe già depositate l'anno precedente salvo diversa comunicazione da parte dei genitori.

Mensa

La quota mensile comprende il servizio di mensa. Eventuali allergie e intolleranze, variazioni di menù per motivi religiosi, devono essere comunicati al momento dell'iscrizione. Per le allergie occorre presentare il certificato medico. **IMPORTANTE:** per evitare sprechi e per migliorare l'organizzazione della mensa chiediamo ai genitori di inviare un sms, comunicando l'assenza del bambino entro le ore 9 del mattino, alla coordinatrice 3666393060 (Alessandra Boldrini).

PERSONALE IMPIEGATO

Personale educativo

Il numero del personale educativo può variare a seconda del numero degli iscritti. Sono comunque presenti un minimo di due Educatori.

Personale delle pulizie

Il personale addetto alle pulizie è gestito da una cooperativa convenzionata con il Comune di Peschiera d/G.

Altro Personale

I servizi educativi possono avvalersi di altro personale come per esempio volontari, tirocinanti di scuole e università, esperti, persone in progetti di inserimento lavorativo. Tale personale viene inserito per espletare mansioni di vario tipo: sorveglianza, mensa, laboratori, aiuto nei compiti e in tutte le attività legate al funzionamento del servizio stesso.

RAPPORTI TRA SERVIZIO EDUCATIVO – SCUOLA – FAMIGLIE

Il Servizio Educativo può richiedere incontri di verifica con i genitori e con le insegnanti di riferimento per confrontarsi su tematiche educative e/o didattiche al fine di migliorare la relazione tra Educatrici, insegnanti e genitori e per approfondire i bisogni dei minori.

CONTATTI:

Servizio Educativo Territoriale

Alessandra Boldrini

Ufficio Servizi Sociali - Via Marzan n. 35,
37019 Peschiera del Garda.

Tel. 045/7553494 – 366/6393060

E -mail a.boldrini@comune.peschieradelgarda.vr.it

MODULO DI DELEGA da consegnare al centro/inviare tramite e-mail obbligatoriamente con carta di identità di tutte le persone DELEGATE

COMUNE DI PESCHIERA DEL GARDA
SERVIZIO SOCIO EDUCATIVO ULSS 9
Cooperativa il Ponte

DELEGA

Il sottoscritto _____

genitore di _____

delega la/e persona/e maggiorenne/i (allegare documento di identità del delegato):

a ritirare il/la proprio/a figlio/a all' uscita di Spazio Ragazzi nei seguenti giorni:

e nei seguenti orari:

autorizza il figlio a uscire da solo dal centro (solo per i bambini che frequentano la classe 5°)

Data _____

Firma _____